

БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАҢЫНЫҢ
КЫРМЫҢКАЛЫ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ
(Мәғариф бүлеге)



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАРМАСКАЛИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(Отдел образования)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

19 мая 2021 й.

№ 322

19 мая 2021 г.

По итогам мониторинга по эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству

С целью организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательной организации;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. аналитическую справку и адресные рекомендации руководителям по эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству.

(Приложение № 1, №2)

2. Руководителям общеобразовательных учреждений вести работу по контролю за эффективностью деятельности педагогических работников по классному руководству.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста ИМЦ Отдела образования Аминеву Н.Ф.

Начальник

Г.М. Исанбаева

**Аналитическая справка
по эффективности деятельности классных руководителей
общеобразовательных учреждений МР Кармаскалинский район**

На основании распоряжения Главы администрации муниципального района Кармаскалинский район № 269 от 11.08.2021 г. «О совершенствовании муниципальных механизмов управления качеством образования в муниципальном районе Кармаскалинский район Республики Башкортостан» был проведен мониторинг деятельности классных руководителей в общеобразовательных организациях.

В 2019-2020 учебном году 20 классных руководителей общеобразовательных организаций прошли курсы повышения квалификации по классному руководству.

В каждом общеобразовательном учреждении созданы и действует ШМО классных руководителей.

Важная роль в работе с учащимися «группы риска» отводится классному руководителю. Он использует широкий перечень возможных форм и методов: посещение семьи с целью обследования условий проживания, осуществление ежедневного контроля за посещаемостью учащихся, индивидуальные беседы и консультации с учащимися и родителями, наблюдения за детьми в течение года, а также выполнением обязанностей со стороны родителей, привлечение родителей к участию в родительских собраниях, классных мероприятиях, контроль за успеваемостью учащихся, оказание им помощи в выполнении домашнего задания, вовлечение их в кружки, секции, общественную жизнь класса и школы, практикумы для родителей,

При выявлении учащихся, имеющих проблемы с успеваемостью, проводится работа с учащимся, беседы с родителями по исправлению данной ситуации, работа с учителями предметниками. В случае если ситуация не улучшается, учащиеся 1-5 классов, при согласии родителей направляются на психолого-медико-педагогическую комиссию для определения вида обучения.

Организация работы с учащимися, имеющими пропуски без уважительной причины проводится путем выявления и устранения причин не посещаемости; постоянной работы классного руководителя с родителями и учащимся.

Адресные рекомендации руководителям общеобразовательных учреждений

1. Руководителям общеобразовательных учреждений принять в работу Методические рекомендации по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях, принятые Профсоюзом работников народного образования от мая 2020 года , направленные Письмом Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях"

2. Заместителям директоров по воспитательной работе провести мониторинг работы классного руководителя, заполнив «Бланк оценивания деятельности классного руководителя» по направлениям:

1.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательного процесса.

1.2. Планирование воспитательной деятельности в классном коллективе.

1.3. Система внутришкольного контроля за воспитательной деятельностью в классном коллективе.

1.4. Анализ воспитательной деятельности в классном коллективе.

1.5. Кадровое обеспечение воспитательного процесса.

1.6. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса.

2.1. Уровень воспитанности учащихся.

2.2. Обеспечение жизни и здоровья учащихся.

2.3. Профилактика правонарушений.

2.4. Занятость учащихся во внеурочной деятельности и досуговой организованной активности.

2.5. Занятость учащихся в системе дополнительного образования.

2.6. Организация классного ученического самоуправления.

2.7. Организация работы с родителями учащихся.

2.8. Организация работы в социуме и взаимодействие с внешкольными организациями.

2.9. Социально-психологический климат в классном коллективе.

2.10. Результативность инновационной деятельности в сфере воспитания.