

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

Заседания ИМЦ

23 февраля

№ 4

Присутствовали: 7

Председатель: Сайфутдинова Г.К., зав.ИМЦ

Члены: методисты ИМЦ и специалисты Отдела образования

Повестка заседания:

№	Вопрос повестки	Выступающий
	Вступительное слово Сайфутдинова Г.К., зав.ИМЦ	
1	Система работы с школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях (далее - ШНОР и ШНСУ): эффективность принятых мер и траектория развития в 2023 году:	
	- О динамике образовательных результатов в ШНОР и ШНСУ.	Валиева Ю.А., методист ИМЦ
	- О реализации направления 1.2. Система работы со ШНОР и /или ШНСУ в 2022 году	Валиева Ю.А., методист ИМЦ
	- О траектории развития направления в 2023 году	Валиева Ю.А., методист ИМЦ
2	Анализ результатов оценки развития муниципальных механизмов управления качества образования (далее – МУМ) по направлению 1.2. Система работы со ШНОР и /или ШНСУ в 2022 году	Сайфутдинова Г.К., зав.ИМЦ
3	Исполнение решений по повышению качества образования в МР Кармаскалинский район	Сайфутдинова Г.К., зав.ИМЦ

РЕШИЛИ:

1.	Система работы со ШНОР и ШНСУ: эффективность принятых мер и траектория развития в 2023 год
1.1.	<p>Принять представленную информацию о системе работы со ШНОР и ШНСУ в 2022 году и информацию об анализе принятых мер по направлению 1.2. к сведению.</p> <p>Признать принятые меры по направлению 1.2. Система работы со ШНОР и/или ШНСУ недостаточными. Констатировать необходимость корректировки и дополнения мер по направлению 1.2. Система работы со ШНОР и/или ШНСУ в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мер, направленных на ликвидацию ресурсных дефицитов в школах, функционирующих в условиях рисков снижения образовательных результатов; - формирование эффективной системы профилактики учебной неуспешности в каждой общеобразовательной организации района (далее – ОО). <p>Составить адресные рекомендации для ШНОР (2023 год), подготовленные с учетом результатов анализа данных мониторингов.</p>
1.2.	ИМЦ
1.2.2.	<p>-представить Дорожную карту по реализации направления 1.2 с учетом результатов работы в 2022 году и анализа эффективности принятых мер. Срок: до 27 марта 2023 года</p> <p>-представить муниципальную программу (комплекс мер) по совершенствованию показателя оценки механизмов управления качеством образовательных результатов в муниципальном районе Кармаскалинский район Республики Башкортостан «Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях» Срок: до 1 марта</p>
1.2.3.	<p>Организовать цикл мероприятий с общеобразовательными организациями по синхронизации действий в реализации мер поддержки ШНОР (МОБУ СОШ им.С.Т.Аксакова д.Старые Киешки и МОБУ СОШ д.Адзитарово) и школу функционирующую в неблагоприятных социальных условиях (МОБУ СОШ с.Адзитарво). Срок: в течение 2023 года</p>

1.2.4.	<p>Организовать сопровождение управленческих команд ШНОР: по внедрению систем профилактики учебной неуспешности.</p> <p>Срок: в течение 2023 года</p>
1.2.5.	<p>Провести семинары по организации работы педагогов, школьных методических объединений на основе статистико-аналитического отчета по результатам ОГЭ и ЕГЭ, по результатам ВПР и по функциональной грамотности.</p> <p>Срок в течение месяца по получению результатов анализа оценочных процедур.</p>
1.2.6.	<p>1.2.8.2. Организовать курсы повышения квалификации, с учетом выявленных дефицитов педагогов, необходимых для проведения в 2023 году.</p> <p>Срок: до 29 сентября 2023 года</p>
1.2.7.	<p>Направить в ШНОР (МОБУ СОШ им.С.Т.Аксакова д.Старые Киешки и МОБУ СОШ д.Адзитарово) (2023 год) адресные рекомендации по результатам мониторинга динамики образовательных результатов:</p> <p>Срок до мая 2023 года</p>
1.2.9.	<p>Обеспечить размещение информации муниципальным механизмам управления качеством образования по направлению 1.2. «Система работы с ШНОР и/или ШНСУ» на официальном сайте Отдела образования.</p> <p>Срок: в течение года</p>
1.4.	<p>Рекомендовать ИМЦ:</p>

	<p>1.4.1. Определить меры по сопровождению ШНОР/ШНСУ, с учетом мер на региональном уровне и с учетом специфики муниципального образования; Срок: 15 апреля 2023 года</p> <p>1.4.2. План мероприятий (дорожную карту) по направлению 1.2. разместить на официальном сайте Отдела образования; Срок: 15 апреля 2023 года</p> <p>1.4.3. Назначить муниципального координатора направления 1.2. Система работы с ШНОР и/или ШНСУ; Срок: 20 марта 2023 года</p> <p>1.4.4. Оказать содействие в методической поддержке управленческих команд ШНОР; Срок в течение года</p> <p>1.4.5. Предусмотреть методическое сопровождение и контроль за внедрением и развитием внутришкольных систем профилактики учебной неуспешности школы;</p>
	<p>Срок: в течение года</p> <p>1.4.6. Оказать содействие в обеспечении обязательного участия учителей ОО, которые по результатам контрольно-оценочных процедур за 2022 год отнесены к школам с низкими образовательными результатами, в диагностике предметных и методических компетенций; Срок: по графику Министерства образования и науки РБ.</p> <p>1.4.7. Отрастить в плане мероприятий по сопровождению ШНОР/ШНСУ (сетевое взаимодействие с другими УО, муниципальные методические объединения и т.п.); Срок: в течение 2023 года</p> <p>1.4.8. Предусмотреть меры по преодолению/восполнению кадрового дефицита в ОУ; Срок: в течение 2023 года</p> <p>1.4.9. Предусмотреть меры по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся группы риска учебной неуспешности. Срок: в течение 2023 года</p>
1.5.	Рекомендовать руководителям ШНОР/ШНСУ

	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить разработку и реализацию программ перехода в эффективный режим работы с учетом адресных рекомендаций; Срок: в течение года - обеспечить обязательное участие педагогов (учителей русского языка, математики и начальных классов) в диагностике предметной и методической компетенции учителей; Срок: в течение года по графику Министерства образования и науки РБ - принять меры по повышению предметной и методической компетенции педагогов; Срок в течение года - обеспечить участие педагогических работников в мероприятиях регионального уровня направления 1.2.; <p>Срок: в течение 2023 года</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить учет участия педагогов в мероприятиях, направленных на повышение качества образования; Срок: в течение года - принять меры по восполнению кадрового дефицита (при необходимости). <p>Срок: в течение 2023 года</p>
1.6.	Рекомендовать руководителям ОО:
	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить ежегодное проведение и обсуждение анализа результатов оценочных процедур с педагогами с выработкой мер по повышению качества образования в школе, предусмотреть организацию работы педагогов, школьных МО по темам предметных и методических

	<p>дефицитов (на основе статистико-аналитического отчета по результатам ОГЭ и ЕГЭ, по результатам ВПР и по ФГ), по анализу стартовых диагностик по ФГ;</p> <p>Срок: в течение месяца после получения результатов оценочных процедур.</p> <ul style="list-style-type: none"> - принять меры по обеспечению поддержки обучающихся, имеющих академические задолженности (в том числе предусмотреть разработку Положения об индивидуальном сопровождении обучающихся с академическими задолженностями и Программы профилактики учебной неуспешности обучающихся); Срок: до 30.06.2023 - разместить на сайте ОО документы, подтверждающие наличие внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности; Срок: до 25.08. 2023 - использовать наставничество и организацию дополнительных занятий для обучающихся с академической задолженностью; <p>Срок: в течение года</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить участие педагогов в диагностике предметной и методической компетенции учителей. Срок: в течение года
2.	<p>Анализ результатов оценки муниципальных механизмов управления качества образования (далее – МУМ) по направлению 1.2. Система работы со ШНОР и /или ШНСУ в 2022 году</p>

Председатель



Г.К.Сайфутдинова