



Комплекс мер, направленных на обеспечение объективности результатов оценочных процедур (ВПр, НИКО, РПр и др.) в общеобразовательных организациях муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан

№ п/п	Реализуемые мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
МОБУ СОШ с.Ефремкино			
1	Курсы повышения квалификации учителей	В течение года	Зам. по УВР
2	Внедрение в работу информационно-коммуникативных технологий при взаимодействии с родителями и обучающимися, активное использование электронной формы учебников.	В течение года	Зам. по УВР
3	Корректировка календарно-тематических планирований	В течение года	Учителя - предметники
4	Привлечение независимых общественных наблюдателей	В течение года	Руководитель ОО
МОБУ ООШ с.Утяганово			
5	Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения оценочных процедур	В течение всего периода	Язгарова Г.Ф., директор
6	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение проверочных работ (ПР)	По графику проведения	Язгарова Г.Ф., директор
7	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	До 1.10 2018	Язгарова Г.Ф., директор
8	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ПР	Февраль 2019	Язгарова Г.Ф., директор
9	Анализ итогов ПР на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ПР с целью повышения качества образования	Апрель- май 2019	Язгарова Г.Ф., директор
10	Организация консультативной помощи учителям-предметникам	В течение всего периода	Язгарова Г.Ф., директор

11	Присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ПР	По графику проведения	Язгарова Г.Ф., директор
12	Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода	Идрисова З.Н., Учителя-предметники
13	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ПР.	В течение всего периода	Классные руководители
14	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ПР в ОУ	По графику проведения	Ответственный за ведение сайта Язгарова Г.А.
15	Проведение совещаний с классными руководителями вопросам подготовки и проведения ПР	В течение всего периода	Язгарова Г.Ф., директор
16	Консультирование педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ПР	В течение всего периода	Язгарова Г.Ф., директор
17	Проведение родительских собраний по разъяснению родителям (законным представителям) значимости проводимых проверочных работ для улучшения личностных результатов школьников	Март 2019	Классные руководители
18	Проведение внутришкольного контроля за подготовкой к ПР, организацией индивидуальной работы с учащимися, преподаванием проблемных тем по предмету	В течение всего периода	Язгарова Г.Ф., директор
19	Актуализация анализа результатов ПР. Выявление проблем учащихся по предмету и в преподавании предмета	Февраль- март 2019	Язгарова Г.Ф., Идрисова З.Н.
20	Разработка и принятие плана повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур (проведение анализа результатов, рассмотрение результатов на педагогическом совете.	Апрель -Май 2019	Язгарова Г.Ф., директор Учителя-предметники
МОБУ СОШ им.С.М.Чугункина с.Кармаскалы			
21	Повышение профессиональных компетенций учителей, как дистанционные курсы повышения квалификации	В течение года	Зам. по УВР

22	Корректировка рабочей программы	Август	Учителя предметники
23	Индивидуальная работа с учащимися	В течение года	Учителя предметники
24	Выдачи дифференцированных домашних заданий	В течение года	Учителя предметники
25	Проведение проверочных мероприятий по ликвидации проблемных моментов	Сентябрь, декабрь, март	Зам. по УВР, учителя предметники
26	Внедрение в работу информационно-коммуникативные технологии при взаимодействии с родителями и учащимися, использовать электронный формы учебников.	В течение года	Учителя предметники
27	Обследование учащихся, оказание содействий в решении проблем учащихся, имеющим трудности в обучении.	В течение года	Классный руководитель, социальный педагог
МОБУ гимназия с.Кармаскалы			
28	Анализ проведенных работ (ВПР, РПР)	Первое заседание ШМО	Руководители ШМО
29	Усиление проверки работы учителей	В течение года	Администрация
30	Привлечение независимых, общественных наблюдателей	На все проводимые работы	Зам директора по УВР
31	Проведение учителями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур	После проведения работ	Рук ШМО
32	Непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки результатов оценочных процедур, включающий обучение на курсах повышения квалификации, внутришкольное обучение и самообразование	В течение года	Учителя-предметники
33	Разработка положения о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся	Сентябрь	Зам директора по УВР, НМР
МОБУ СОШ №2 с.Кармаскалы			
Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры			

34	Использование научно обоснованной методики и качественных контрольных измерительных материалов в ходе подготовки к оценочным процедурам	В течение года	Учителя-предметники, руководители ШМО
35	Применение единых организационных и технологических решений при проведении административных контрольных работ и РПР, ВПР, НИКО	В течение года	Заместители директора по УВР Ахмирова Р.И. Юламанова Л.В.
36	Привлечение квалифицированных учителей- предметников на всех этапах	систематически	Заместители директора по УВР
Организация контроля соблюдения всех положений и регламентов, приведенных в описании оценочной процедуры			
37	Привлечение независимых, общественных наблюдателей из числа родителей, выпускников школы;	На период проведения	Заместители директора по УВР Ахмирова Р.И. Юламанова Л.В.
38	Выезд в филиалы руководителей ШМО из базовой школы	на время проведения оценочных процедур	Директор школы Климкин М.Н.
39	Организация видеонаблюдения.	на время проведения оценочных процедур	Директор школы Климкин М.Н.
Обеспечение условий для отсутствия конфликта интересов			
40	Привлечение в качестве наблюдателей родителей, чьи дети не принимают участие в оценочной процедуре;	на время проведения оценочных процедур	Заместители директора по УВР Ахмирова Р.И. Юламанова Л.В.
41	Назначение организатором предметника- не специалиста, не работающего в данном классе	на время проведения оценочных процедур	Директор школы Климкин М.
42	Осуществление проверки работ учителем, не работающим в данном классе	во время проведения	Заместители директора по

		оценочных процедур	УВР Ахмирова Р.И. Юламанова Л.В.
43	Проверку работ проводить по стандартизированным критериям с предварительным обсуждением подходов к оцениванию на заседании ШМО или специально созданной комиссии.	во время проведения оценочных процедур	Заместители директора по УВР Ахмирова Р.И. Юламанова Л.В.
Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов			
44	Обеспечить участие учителей на курсах повышения квалификации в области оценки результатов образования	В течение года	Заместитель директора по УВР Юламанова Л.В.
45	Провести учебно- методические семинары по организации оценочных процедур	Перед началом процедур	Заместители директора по УВР
46	Анализ результатов ВПР, РПР, ОГЭ и ЕГЭ на заседаниях ШМО, педсовета.	систематически	Руководители ШМО Заместители директора
47	Утверждение Положения о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся;	сентябрь	Директор школы Климкин М.Н.
48	Анализировать результаты образовательной деятельности с целью контроля над объективностью итоговых отметок	По четвертям и полугодиям	Заместители директора по УВР
49	Периодически осуществлять перепроверку результатов текущих контрольных работ с целью недопущения завышения оценок	В течение года	Руководители ШМО Заместители директора по УВР
МОБУ СОШ д.Улукулево			
50	Совещание педколлектива по поводу предстоящих контрольных оценочных процедур	По графику	Администрация школы
51	Заседание ШМО о предстоящих контрольных оценочных процедурах, выработка более эффективных приемов подготовки	По графику	Руководители ШМО, Методсовет

52	Проведение родительских собраний с целью ознакомления с графиком проведения контрольных процедур	По графику	Классные руководители, психолог, учителя-предметники
53	Инструктаж с учащимися накануне проведения контрольных процедур	По графику	Классные руководители, Администрация ОУ
54	Составление графика дополнительных занятий для подготовки к контрольным процедурам	По графику	Учителя-предметники
55	Знакомство на заседании ШМО с результатами проведенных оценочных контрольных процедур	По графику	учителя
56	Совещание при завуче по результатам проведенных контрольных процедур с целью выявления негативных последствий	По графику	Классные руководители, психолог, учителя-предметники Замдиректора по УВР
57	Проведение родительских собраний с целью ознакомления с результатами проведения контрольных оценочных процедур	По графику	Классные руководители, администрация ОУ
58	Составление графика дополнительных занятий для ликвидации в пробелах знаний	По графику	Учителя-предметники
59	Анализ работы педагогического коллектива по итогам участия в оценочных контрольных процедурах на педсовете	На итоговом педсовете	Директор школы, замдиректора по УВР, учителя
МОБУ СОШ д.Константиновка			
60	Повышение профессиональных компетенций учителей, как дистанционные курсы повышения квалификации	В течение года	Зам. по УВР
61	Корректировка рабочей программы	Август	Учителя предметники
62	Индивидуальная работа с учащимися	В течение года	Учителя предметники

63	Выдачи дифференцированных домашних заданий	В течение года	Учителя предметники
64	Проведение проверочных мероприятий по ликвидации проблемных моментов	Сентябрь, декабрь, март	Зам. по УВР, учителя предметники
65	Внедрение в работу информационно-коммуникативные технологии при взаимодействии с родителями и учащимися, использовать электронный формы учебников.	В течение года	Учителя предметники
66	Обследование учащихся, оказание содействий в решении проблем учащихся, имеющим трудности в обучении.	В течение года	Классный руководитель, социальный педагог
МОБУ СОШ д.Шарипкулово			
67	Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения оценочных процедур	В течение всего периода	Баширов Р.С., директор
68	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение проверочных работ (ПР)	По графику проведения ПР	Баширов Р.С., директор
69	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	До 1.10 2018	Баширов Р.С., директор
70	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ПР	Февраль 2019	Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР
71	Анализ итогов ПР на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ПР с целью повышения качества образования	Апрель- май 2019	Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР
72	Организация консультативной помощи учителям-предметникам	В течение всего периода	Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР
73	Присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ПР	По графику проведения ПР	Баширов Р.С., директор

			Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР
74	Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода	Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР, руководители ШМО
75	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ПР.	В течение всего периода	Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР
76	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ПР в ОУ	По графику проведения ПР	Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР
77	Проведение совещаний с классными руководителями вопросам подготовки и проведения ПР	В течение всего периода	Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР
78	Консультирование педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ПР	В течение всего периода	Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР
79	Проведение родительских собраний по разъяснению родителям (законным представителям) значимости проводимых проверочных работ для улучшения личностных результатов школьников	Март 2019	Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР Классные руководители
80	Проведение внутришкольного контроля за подготовкой к ПР, организацией индивидуальной работы с учащимися, преподаванием проблемных тем по предмету	В течение всего периода	Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР

81	Актуализация анализа результатов ПР. Выявление проблем учащихся по предмету и в преподавании предмета	Февраль- март 2019	Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР
82	Разработка и принятие плана повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур (проведение анализа результатов, рассмотрение результатов на педагогическом совете.	Апрель -Май 2019	Баширов Р.С., директор Гайнуллина Р.Н., заместитель директора по УВР
МОБУ СОШ с.Прибельский			
83	Формирование списков экспертов из учителей, не работающих в этом классе	Сентябрь	Зам.директора
84	Присутствие независимого общественного наблюдателя	В день проведения	Зам.директора
МОБУ СОШ д.Савалеево			
85	Анализ качества успеваемости по итогам 2016 - 2017 уч. год	август	Заместитель директора по УВР
86	Мониторинг динамики успеваемости и уровня воспитанности учащихся по основным предметам	В течение года	Заместитель директора по УВР
87	Анализ системы работы учителей по владению эффективными формами, методами и приемами обучения и воспитания	В течение года	Заместитель директора по УВР
88	Исследования качества начального образования (в рамках НИКО). Исследование качества образования в 5,6,11-х классах	Декабрь ,май	Классные руководители, предметники
89	Мониторинг качества образования в рамках РПР (2-3 классы, 5-8, 10 классы).	По плану	Предметники
90	Проведение мониторинга качества образования обучающихся с анализом промежуточных результатов.	Август	Заместитель директора по УВР
91	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках НИКО (ВПР)	Август	Заместитель директора по УВР, предметники

92	Контроль за проведением административных, тематических проверок ЗУН учащихся, согласно утверждённого графика контрольных работ.	По плану	Заместитель директора по УВР
93	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих и учащихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспевающими.	В течение года	Предметники
94	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ и ЕГЭ. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	Предметники
95	Индивидуальные собеседования с учащимися по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости	В течение года	Предметники
96	Работа с родителями учащихся группы «риска» через совет профилактики и административные совещания	В течение года	Классные руководители
МОБУ СОШ д.Кабаково			
97	Детальная проработка и анализ диагностического материала учителей предметников на заседаниях ШМО	Август	Руководители ШМО
98	Внедрение взаимообмена для проверки работ учащихся между учителями-предметниками	В течении года	Учителя предметники
99	Анализ результатов проверочных работ учителей предметников руководителем ШМО и зам. По УВР	В течении года	Руководители ШМО, зам. по УВР
100	Усиление контроля со стороны администрации ОУ по содержанию диагностического материала учителя предметника и критериям оценивания.	В течении года	Зам.дир.поУВР
МОБУ СОШ д.Сахаево			
101	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ВПР, РПР, НИКО	По мере проведения проверочных работ	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
102	Контроль за проведением административных, тематических проверок ЗУН учащихся, согласно утверждённого графика контрольных работ.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

103	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих и учащихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспевающими.	Систематически	Учителя-предметники
104	Мониторинг динамики успеваемости и уровня воспитанности учащихся по основным предметам.	В течение года	Заместитель директора по УВР
105	Анализ системы работы учителей по владению эффективными формами, методами и приемами обучения и воспитания.	В течение года	Заместитель директора по УВР
106	Проведение мониторинга качества образования обучающихся с анализом промежуточных результатов.	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
107	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, КПК, взаимопосещение уроков.	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
108	Работа с образцами ВПР и РПР.	В течение года	Учителя-предметники
109	Мотивирование учащихся к участию в проводимых конкурсах творческих и исследовательских работ.	В течение года	Учителя-предметники
110	Анализ и обработка результатов проверки.	По мере проведения проверочных работ	Заместитель директора по УВР
111	Разработка плана по ликвидации пробелов.	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
112	Индивидуальные собеседования с учащимися по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости.	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог
113	Пополнение школьной библиотеки необходимой методической	В течение года	Библиотекарь

	литературой для учителей и учебной для учащихся.		
114	Организация помощи учителям с низкими результатами.	По мере проведения проверочных работ	Заместитель директора по УВР
МОБУ СОШ с.Адзитарово			
115	Направление на повышение квалификации специалистов, обучение специалистов, обеспечивающих проведение оценочных процедур	В течение учебного года	Администрация школы
116	Участие в апробации оценочных инструментов	В течение учебного года	Администрация школы
МОБУ СОШ с.Камышлинка			
117	Утверждение комиссий для проведения работ и проверки работ	В течение учебного года	Директор
118	Разъяснительная работа с членами комиссии для проведения работ и проверки работ	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
119	Привлечение общественных наблюдателей	В течение учебного года	Директор
120	Соблюдение критериев проверки и оценивания	В течение учебного года	Члены комиссии
МОБУ СОШ им.Ф.Асянова с.Бузовьязы			
121	Обновление информации на сайте школы по результатам ВПР	Весь период	Зам. по УВР
122	Проведение семинара по подготовке к ВПР на уровне школы		Рук.ШМО, зам. по УВР
123	Проведение пробных работ	ноябрь	
124	Занятия по дополнительной подготовке к ВПР	Весь период	Учителя-предметники
125	Проведение внутришкольного контроля по подготовке к ВПР	Весь период	Зам. по УВР
126	Обсуждение итогов проверочных работ	январь	Директор школы, зам. по УВР
МОБУ ООШ с.Ильтуганово			
127	Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР	Февраль-май	Новости на сайте школы

128	Контроль за соблюдением сроков и порядка проведения ВПР	Февраль-май	Своевременное размещение на сайте Статград информации с результатами ВПР, информации по запросу федерального координатора
129	Разработка и принятие плана мероприятий, направленных на повышение объективности результатов обучающихся в 2019 году, в том числе мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов ВПР. Нормативных локальных актов по проведению ВПР	Февраль	План, нормативные локальные акты школы
130	Проведение планерки с педагогами по поводу подготовки, проведения, анализа результатов ВПР	Март-май	Информация
131	Участие в районных методических объединениях, мастер-классах, проведение открытых уроков, семинаров и др., направленных на повышение качества общего образования и подготовку к ВПР	до марта 2019	
132	Проведение родительских собраний в классах о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР	Февраль-апрель	График родительских собраний
133	Проведение пробных проверочных работ с использованием заданий, размещенных на сайте Статград	В течение года	Анализ результатов
134	Проведение ВПР, проверка работ, загрузка результатов на сайте Статград	По графику проведения ВПР	Результаты ВПР, размещенные на сайте Статград
135	Обеспечение в школе проведение ВПР в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР	По графику проведения ВПР	Своевременное размещение на сайте Статград информации с

			результатами ВПР
136	Разработка и принятие плана повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур (проведение анализа результатов, рассмотрение результатов на педагогическом совете, составление графика проведения дополнительных групповых и индивидуальных занятия с учащимися и др. мероприятия)	до 01.10.2019	План повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур
МОБУ СОШ с.Подлубово			
137	-разработать и внедрить программы повышения эффективности преподавания и обучения -определить узкие места деятельности педколлектива и разработать соответствующие рекомендации для каждого педагога; -оказать соответствующую ресурсную, организационную и методическую поддержки неэффективно работающим учителям; -иметь независимую оценку деятельности отдельного педагога, группы педагогов для организации работы с педкадрами.	В теч. года	Рук-ли ШМО
138	-выявить наименее подготовленных учащихся в целях предоставления им необходимой помощи;	В теч. года	Учителя-предметники
139	Повышение квалификации учителей	В теч. года	Зам.дир.по УВР
МОБУ СОШ с.Нижний Тьюкунь			
140	Подготовка учителя, способного овладеть технологиями, обеспечивающими достижение планируемых результатов	В течение года	Администрация школы
141	Контрольные срезы	В соответствии с ВСОКО	Учителя предметники
142	Анкетирования по самооценке эффективности школьных систем оценки качества образования	Сентябрь	Администрация школы

143	Проведение анализа корреляции результатов ЕГЭ, ОГЭ, Всероссийских проверочных работ (ВПР), Региональных проверочных работ (РПР)	В течение года	Руководители ШМО
144	Использование результатов оценочных процедур для принятия решений по совершенствованию педагогического состава	Июнь-июль	Администрация школы
145	Использование ресурсов интернета для повышения квалификации	В течение года	Педагогический состав
МОБУ СОШ с.Бекетово			
146	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ВПР, РПР	В течение учебного года	Администрация школы, учителя-предметники
147	Направление на повышение квалификации специалистов, обучение специалистов, обеспечивающих проведение оценочных процедур	В течение учебного года	Администрация школы
148	Участие в апробации оценочных инструментов	В течение учебного года	Администрация школы
МОБУ СОШ им.С.Т.Аксакова д.Старые Киешки			
149	Анализ качества успеваемости по итогам 2017 - 2018 уч. год	август	Заместитель директора по УВР
150	Мониторинг динамики успеваемости и уровня воспитанности учащихся по основным предметам	В течение года	Заместитель директора по УВР
151	Анализ системы работы учителей по владению эффективными формами, методами и приемами обучения и воспитания	В течение года	Заместитель директора по УВР
152	Исследования качества начального образования (в рамках НИКО). Исследование качества образования в 5,6,11-х классах	Декабрь ,май	Классные руководители, предметники
153	Мониторинг качества образования в рамках РПР (2-3 классы, 5-8, 10 классы).	По плану	Предметники

154	Проведение мониторинга качества образования обучающихся с анализом промежуточных результатов.	Август	Заместитель директора по УВР
155	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках НИКО (ВГР)	Август	Заместитель директора по УВР, предметники
156	Контроль за проведением административных, тематических проверок ЗУН учащихся, согласно утверждённого графика контрольных работ.	По плану	Заместитель директора по УВР
157	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих и учащихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспевающими.	В течение года	Предметники
158	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ и ЕГЭ. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	Предметники
159	Индивидуальные собеседования с учащимися по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости	В течение года	Предметники
160	Работа с родителями учащихся группы «риска» через совет профилактики и административные совещания	В течение года	Классные руководители
МОБУ ООШ д.Малаево			
161	Анализ работы в текстовых материалов ВГР	В течение года	Учителя предметники
162	Обсуждение результатов в целом по школе	Апрель- май	Учителя предметники
163	Объяснительные работы учителей низкого показателя результатов ВГР	В течение года	Учителя предметники

Начальник



Г.М.Исанбаева