

ДОГОВОР О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ И СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ 2022/1

г. Стерлитамак

от «12» 01 2022 года

Филиал государственного бюджетного учреждения Республики Башкортостан Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Стерлитамакская зональная психолого-медико-педагогическая комиссия (Филиал ГБУ РБ РЦППМСП Стерлитамакская ЗПМПК), именуемый далее ПМПК, действуя от имени государственного бюджетного учреждения Республики Башкортостан Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ГБУ РБ РЦППМСП), в лице заведующего Сенченко Людмилы Федоровны, действующего на основании доверенности от «05» февраля 2021г. № 48, с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка» с. Прибельский Муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, именуемое далее Учреждение, в лице заведующего Барановой Елены Геннадиевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Взаимодействие и сотрудничество сторон по организации комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) специалистами Филиал ГБУ РБ РЦППМСП Стерлитамакская ЗПМПК воспитанников/обучающихся (далее – дети) Учреждения с целью своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.2. Обследование организуется сторонами в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082, Порядком работы Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Республики Башкортостан, утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 06.02.2020 № 106, приказом ГКУ РПМПК от 23.09.2020 № 369 «Об обследовании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.3. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в ПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.4. Информация о проведении обследования детей в ПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в ПМПК, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется организовать с соблюдением требований законодательства:

2.1.1. запись детей на обследование в ПМПК в установленном порядке:

- запись он-лайн на сайте ГБУ РБ РЦППМСП;
- запись по телефону ПМПК.

2.1.2. своевременную подготовку необходимых документов для предоставления в ПМПК (перечень документов опубликован на сайте ГБУ РБ РЦППМСП);

- 2.1.3. взаимодействие с родителями (законными представителями) детей по вопросам организации и проведения обследования;
- 2.1.4. создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам, по оказанию психолого-педагогической помощи детям на основе рекомендаций ПМПК в установленном законом порядке.
- 2.1.5. контроль и (или) определение на основе рекомендаций ПМПК сроки повторного обследования детей в ПМПК.
- 2.1.6. подготовку и представление всех необходимых документов для проведения выездного заседания ПМПК в Учреждении не менее чем за 10 дней до назначенного срока заседания.
- 2.1.6. обеспечение соответствующих условий для проведения выездного заседания ПМПК на базе Учреждения.
- 2.1.7. динамический контроль эффективности реализации рекомендаций ПМПК и психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.2. ПМПК обязуется:
 - 2.2.1. Информировать Учреждение о составе необходимого перечня документов, предоставляемого в ПМПК, о порядке проведения обследования детей и выдаче законным представителям заключения ПМПК.
 - 2.2.2. Проводить своевременно бесплатное обследование детей в установленном законом порядке.
 - 2.2.3. Разрабатывать рекомендации по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи детям и созданию условий для организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.
 - 2.2.4. Информировать законных представителей о результатах обследования в доступной форме, а также о возможностях получения детьми психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, о различных вариантах организации специальных образовательных условий для их обучения и воспитания, в соответствии с выявленными и индивидуальными психофизическими особенностями.
 - 2.2.5. Выдать родителю (законному представителю) копию заключения ПМПК и копии особых мнений специалистов (при их наличии) не позднее 5 рабочих дней со дня проведения обследования.
 - 2.2.6. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, работникам Учреждения по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.
 - 2.2.7. При необходимости проводить повторное обследование ребёнка с целью уточнения (изменения) данных ранее рекомендаций.
 - 2.2.8. Осуществлять учет данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории, относящейся к зоне обслуживания ПМПК.

3. Права сторон

- 3.1. Учреждение имеет право:
 - 3.1.1. Подать заявку на проведение выездного заседания ПМПК на базе Учреждения.
 - 3.1.2. На организацию совместных консультативно-диагностических заседаний в необходимых (сложных, конфликтных) случаях.
 - 3.1.3. Направить на повторное обследование обучающегося с целью уточнения, изменения ранее данных рекомендаций ПМПК.
 - 3.1.4. В установленных случаях обращаться для обследования детей в Центральную ПМПК Республики Башкортостан ГБУ РБ РЦППМСП.
- 3.2. ПМПК имеет право:
 - 3.2.1. Требовать предоставления полного перечня документов для прохождения обследования детей в ПМПК.
 - 3.2.2. Запрашивать у Учреждения сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.2.3. Отказать в проведении комплексного обследования по направлению Учреждения в случае отсутствия родителей (законных представителей) ребёнка или при отсутствии документов, подтверждающих это право.

3.2.4. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях.

3.2.5. Запрашивать у Учреждения сведения о выполнении и реализации рекомендаций ПМПК по каждому ребёнку.

4. Прочие положения

4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

4.2. Настоящий договор налагает на подписавшие стороны моральные и профессиональные обязательства.

4.3. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о возникших препятствиях к выполнению работ, применяя все меры к их устранению.

5. Условия расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

— по согласованию Сторон;

— в одностороннем порядке, при условии невыполнения своих обязательств одной из Сторон, предупредив другую Сторону не позднее, чем за две недели до расторжения.

6. Срок действия Договора

6.1. Срок действия Договора один год:

Начало « _____ » _____ 20__ года

Окончание « _____ » _____ 20__ года

6.2. В случае, если за один месяц, до истечения срока действия настоящего договора, ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор считается пролонгированным на аналогичный период и на аналогичных условиях.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ПМПК:

Государственное бюджетное учреждение Республики Башкортостан Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

Адрес: 450075, г. Уфа, проспект Октября, дом 115 корпус 2

Телефон: 8(347) 284-84-52

Е-mail: rmpk-zav@mail.ru

Адрес сайта ГБУ РБ РЦППМСП в сети

Интернет: <http://rmpk-ufa.ru/>

Филиал ГБУ РБ РЦППМСП

Стерлитамакская ЗПМПК

Адрес: 453121 г. Стерлитамак,

ул. Худайбердина дом 150

Телефон: 8(3473)20-59-00

Е-mail: pmpk221@mail.ru

Адрес сайта ГБУ РБ РЦППМСП

в сети Интернет: <http://rmpk-ufa.ru/>

Заведующий _____ /Л.Ф. Сенченко/

М.П.

Учреждение:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка» с. Прибельск муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан

Юридический адрес: 453012, Республика Башкортостан Кармаскалинский район, с. Прибельский, ул. С.Юлаева, д.

Почтовый адрес: 453012, Республика Башкортостан Кармаскалинский район, с. Прибельский, ул. С.Юлаева, д.

ИНН/КПП 0229007630/022901001

ОКПО 50780405

ЕКС 40102810045370000067

Номер казначейского счета 03231643806350000100

Л/с 30143100020

в Отделении – НБ Республика Башкортостан// УФК

Республике Башкортостан г. Уфа

БИК 018073401

ОГРН 1020200976839

Тел. 8 (34765) 2-85-00

Заведующий МАДОУ детский сад «Сказка» Прибельский

_____ /Е.Г. Баранова

М.П.