

Порядок проведения тестирования и собеседования
кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных
образовательных организаций муниципального района Кармаскалинский район
Республики Башкортостан

1. В соответствии с Положением о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, утвержденным Постановлением администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан от 25 января 2016 года № 31, аттестация кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан включает в себя прохождение квалификационных испытаний.

2. Квалификационные испытания включают в себя два обязательных составляющих:

- 1 этап – тестирование;
- 2 этап – собеседование.

3. Формы квалификационных испытаний:

3.1. Тестирование по вопросам нормативного и правового характера.

Тест – это система заданий специфической формы, позволяющая диагностировать уровень и структуру подготовленности по вопросам государственной политики в образовании (в том числе федеральные государственные образовательные стандарты), нормативно-правовым и финансово-экономическим основам деятельности организации.

Цель тестирования – оценить уровень развития профессиональной компетентности кандидатов и руководителей в области нормативно-правового регулирования профессиональной деятельности.

Для подготовки к тестированию на официальном сайте МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан» размещаются примерные вопросы для тестирования.

Тестирование проводится в день заседания аттестационной комиссии.

Максимальное время тестирования – 45 минут. Тест состоит из 30 вопросов. К каждому вопросу дается несколько вариантов ответов.

Ответы на вопросы оцениваются следующим образом:

- правильно выполненное задание – 1 балл;
- неправильно выполненное задание – 0 баллов.

Оценка по результатам тестирования высчитывается по формуле $R1 = K:6$, (где K – оценка в баллах, полученная в ходе тестирования).

Результаты тестирования заносятся в протокол проведения квалификационного испытания (приложение 1).

3.2. Собеседование.

Проводится с аттестуемыми после прохождения ими 1 этапа квалификационного испытания (в форме тестирования).

Собеседование строится как диалог аттестуемого и членов аттестационной комиссии, в процессе которого содержание вопросов рассматривается с учетом специфики типа и вида организации, в которой работает или претендует работать аттестуемый. В ходе диалога возможны уточнения, комментарии со стороны его участников. Вопросы в рамках

собеседования разворачиваются в определенной логике, что позволяет оценить уровень развития профессиональной компетентности аттестуемого, определить его соответствие (несоответствие) занимаемой должности или соответствие занимаемой должности с учетом рекомендаций. Аттестуемому предлагается 5 вопросов из перечня вопросов для собеседования, утвержденного приказом Отдела образования. Время, отводимое на собеседование не должно превышать 30 минут.

Оценка по результатам собеседования проводится по каждому вопросу по трехбалльной шкале в соответствии со следующими критериями:

- 1) ответ не отражает сути вопроса – 1 балл;
- 2) ответ поверхностный – 2 балла;
- 3) ответ полный, демонстрирующий знания аттестуемого по данному вопросу – 3 балла.

В ходе собеседования аттестуемый демонстрирует персональную готовность к осуществлению управленческой деятельности в современных условиях, дает развернутый ответ по одной из ключевых проблем управления современной организацией.

При проведении собеседования учитываются результаты повышения квалификации аттестуемого.

Критерии оценивания собеседования для проходящих аттестацию:

- знание нормативных и правовых актов в сфере образования;
- умение четко обозначить проблему, выдвигаемую для обсуждения;
- понимание цели и задач собственной управленческой деятельности, их соотнесение с потребностями организации и образовательного сообщества;
- умение полно, всесторонне проанализировать проблему;
- логичность и последовательность изложения;
- аргументированность собственной точки зрения, выраженность личной позиции;
- умение четко обозначить задачи, дальнейшие перспективы собственной управленческой деятельности.

Оценка по результатам собеседования высчитывается по формуле $R2 = C:3$, (где C – оценка в баллах, полученная в ходе собеседования).

Результаты собеседования заносятся в протокол проведения квалификационного испытания (приложение 1).

4. По результатам двух испытаний (тестирование и собеседование) рассчитывается средневзвешенная оценка квалификационных испытаний по формуле:

$R_{кв} = (R1 + R2):2$, где R1 – оценка результатов тестирования, R2 – оценка по результатам собеседования.

Уровень профессиональной компетентности и результативности труда руководителя считаются соответствующими занимаемой должности, если итоговая оценка результатов повышения квалификации и квалификационного испытания составляет не менее 2,75 баллов для аттестуемого кандидата на должность руководителя и не менее 3,00 баллов для работающего руководителя.

Приложение №1 к Порядку
проведения тестирования кандидатов на
должность руководителя и руководителей
муниципальных образовательных и
общеобразовательных организаций
муниципального района Кармаскалинский
район Республики Башкортостан,
утвержденного приказом
от « » №

ПРОТОКОЛ
проведения квалификационных испытаний «_» _____ 20__ г.

Квалификационные испытания _____,
аттестуемого на соответствие занимаемой должности руководителя образовательной
организации.

Итоговый результат квалификационных испытаний:

| Этапы | Квалификационные испытания | Дата проведения | Результат |
|-------------------------|----------------------------|-----------------|-----------|
| I | Тестирование | | |
| II | Собеседование | | |
| Средневзвешенная оценка | | | |

Председатель Аттестационной комиссии:

Секретарь:

Члены:

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ
для тестирования кандидатов на должность руководителя и руководителей
муниципальных образовательных организаций

1. Система образования Российской Федерации представляет собой совокупность:
 - а) преемственных образовательных программ различного уровня и направленности, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;
 - б) образовательных учреждений и научных организаций;
 - в) органов, осуществляющих управление в сфере образования, и подведомственных им учреждений и организаций;
 - г) всего перечисленного.
2. Официальным источником опубликования нормативных правовых актов Министерства образования и науки РФ является:
 - а) Вестник образования;
 - б) Бюллетень Министерства образования и науки РФ;
 - в) Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти;
 - г) Собрание законодательства РФ.
3. Лицензирование и государственная аккредитация образовательных учреждений, расположенных на территории субъекта РФ, по всем реализуемым ими образовательным программам - это:
 - а) компетенция РФ;
 - б) полномочия РФ, которые передаются органам государственной власти субъектов РФ;
 - в) компетенция органов государственной власти субъектов РФ;
 - г) компетенция органов местного самоуправления.
4. Могут ли на уровне субъектов РФ издаваться типовые положения об образовательных учреждениях, учитывающие региональную специфику:
 - а) да;
 - б) да, но только путем принятия закона субъекта РФ;
 - в) да, но только об учреждениях общего образования;
 - г) нет.
5. Федеральные государственные образовательные стандарты призваны обеспечивать:
 - а) Плюрализм, разнообразие образования, получаемого гражданами РФ;
 - б) Единый уровень подготовки выпускников для каждой ступени общего образования;
 - в) Единую государственную идеологию;
 - г) Единство образовательного пространства РФ.
6. Каким образом должны фиксироваться в уставе образовательного учреждения сведения об издаваемых локальных актах:
 - а) указание сведений об издаваемых локальных актах в уставе не требуется;
 - б) в уставе должны быть перечислены только локальные акты; непосредственно регламентирующие образовательный процесс;
 - в) в уставе должны быть перечислены все издаваемые в образовательном учреждении локальные акты;
 - г) в уставе должен содержаться перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения.
7. Государственная регистрация изменений в устав муниципального образовательного

учреждения осуществляется:

- а) территориальным органом Министерства юстиции Российской Федерации;
- б) местной администрацией;
- в) территориальным органом Федеральной налоговой службы;
- г) территориальным органом Федеральной регистрационной службы.

8. Кто несет ответственность за нарушение прав и свобод, обучающихся в образовательном учреждении:

- а) лица, совершившие или допустившие нарушения;
- б) органы местного самоуправления;
- в) местные органы управления образованием;
- г) образовательное учреждение.

9. К числу принципов организации системы локальных актов образовательной организации не относится:

- а) законность;
- б) издание только тех локальных актов, принятие которых обязательно или необходимо в условиях конкретной образовательной организации;
- в) предварительное обсуждение всех локальных актов коллегиальными органами управления;
- г) дублирование правовых актов вышестоящих органов, осуществляющих управление в сфере образования.

10. Непрерывное слежение за какими-либо объектами или явлениями педагогической деятельности (организация сбора, хранения, обработки и распространения информации) - это:

- а) мониторинг;
- б) экспертиза;
- в) стандартизация;
- г) диагностика.

11. В результате каких процедур устанавливается тип и вид образовательного учреждения

- а) при утверждении устава учредителем;
- б) при регистрации образовательного учреждения;
- в) при лицензировании;
- г) при государственной аккредитации.

12. С какого момента образовательное учреждение вправе вести образовательную деятельность

- а) с момента регистрации;
- б) с момента получения лицензии;
- в) после положительного заключения экспертной комиссии;
- г) после получения свидетельства о государственной аккредитации.

13. Может ли руководитель образовательного учреждения работать по совместительству заведующим филиалом:

- а) да, безусловно;
- б) да, с согласия учредителя;
- в) да, если работа по совместительству будет выполняться после официально закончившегося рабочего дня на основной работе;
- г) нет.

14. Должностные лица образовательного учреждения могут быть привлечены к административной ответственности в случае:

- а) нарушения требований пожарной безопасности, повлекшего по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека;
- б) нарушения требований пожарной безопасности, установленных стандартами, нормами и правилами;
- в) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее причинение крупного

ущерба;

г) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее по неосторожности смерть двух или более лиц.

15. Должностные лица образовательного учреждения могут быть привлечены к уголовной ответственности в случае:

а) несанкционированного перекрытия проездов к зданиям и сооружениям, установленных для пожарных машин и техники;

б) нарушения требований пожарной безопасности, установленных стандартами, нормами и правилами;

в) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее по неосторожности смерть двух или более лиц;

г) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, повлекшее причинение незначительного материального ущерба.

16. Личностно ориентированный подход исходит из ведущего положения о том, что:

а) ребенок есть объект воспитательного воздействия;

б) ребенок есть субъект воспитательного взаимодействия;

в) ребенок есть единоличный преобразователь себя и своего внутреннего мира;

г) все ответы верны.

17. Совокупность принципов, путей, способов, приемов, методов и средств воспитания, направленных на достижение определенной воспитательной цели, называется:

а) методикой воспитания;

б) методом;

в) формой;

г) все ответы верны.

18. Одно из первейших требований к качествам руководителя является:

а) умение создавать коллектив и стимулировать его к работе;

б) творческое мышление, богатое, но реальным воображением;

в) знать все должностные обязанности всех сотрудников;

г) знать все личностные особенности всех работников.

19. Наиболее эффективным способом мотивации исполнителей на достижение высоких результатов являются:

а) наказание педагогов и сотрудников;

б) денежная премия;

в) тотальный контроль;

г) благодарность и стимулирование сотрудников.

20. Определите, какое отношение сотрудников к своим должностным обязанностям обеспечивает эффективность работы всей организации:

а) приблизительное знание своих обязанностей;

б) возникновение и выполнение обязанностей под давлением обстоятельств;

в) хорошее знание своих непосредственных обязанностей, но по мере необходимости и выполнение других, не указанных в должностной инструкции;

г) по закону «переворачивания».

21. Содержание обязательной части устава образовательного учреждения определяет:

а) учредитель;

б) образовательное учреждение;

в) Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в РФ»;

г) Конституция РФ.

22. В образовательном учреждении допускается деятельность:

а) детских общественных организаций;

б) религиозных организаций;

- в) политических партий;
- г) любых организаций.

23. Согласно Конвенции о правах ребенка ребенком является лицо в возрасте до:

- а) 14 лет;
- б) 16 лет;
- в) 18 лет;
- г) 15 лет.

24. По Федеральному закону Российской Федерации «Об образовании в РФ» организация питания обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении возлагается на:

- а) образовательные учреждения;
- б) на родителей, обучающихся;
- в) на органы управления образованием;
- г) органы местной администрации.

25. В соответствии с Трудовым кодексом продолжительность рабочего времени педагогических работников составляет:

- а) не менее 36 часов в неделю;
- б) не более 36 часов в неделю;
- в) 36 часов в неделю;
- г) более 36 часов.

26. Аттестация педагогического работника для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, проводится на основании:

- а) заявления педагогического работника;
- б) представления работодателя;
- в) заявления работодателя;
- г) решения педсовета.

27. Педагогические работники могут обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории не раньше, чем:

- а) через 2 года после установления первой квалификационной категории;
- б) через 3 года после установления первой квалификационной категории;
- в) через 5 лет после установления первой квалификационной категории;
- г) через 1 год после установления первой квалификационной категории.

28. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника с начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссии не должна превышать:

- а) одного года;
- б) одного месяца;
- в) двух месяцев;
- г) шести месяцев.

29. Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются:

- а) приказом руководителя образовательного учреждения;
- б) уставом образовательного учреждения;
- в) приказом органа управления образованием;
- г) приказом органа местного самоуправления.

30. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации дополнительным основанием для прекращения трудового договора с педагогическим работником является:

- а) повторное в течение одного года грубое нарушение устава учреждения;
- б) жалоба родителей;
- в) участие педагога в религиозных организациях;
- г) жалоба обучающихся.

31. В соответствии с Трудовым кодексом РФ в рамках трудовых отношений работодатели могут привлекать граждан на работу по совместительству. Совместительство - это:

- а) выполнение работником регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время;
- б) работа, осуществляемая в пределах нормального рабочего времени по одному трудовому договору;
- в) выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующего работника;
- г) выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в основное время работы.

32. Права и обязанности обучающихся, воспитанников образовательного учреждения определяются:

- а) педагогическим советом;
- б) учредителем образовательного учреждения;
- в) уставом образовательного учреждения и иными предусмотренными этим уставом локальными актами;
- г) руководителем ОУ.

33. В связи с сокращением численности или штата должны быть предупреждены работники о предстоящем увольнении:

- а) персонально не менее чем за два месяца до увольнения письменно под роспись;
- б) персонально за месяц до увольнения;
- в) персонально за две недели до увольнения;
- г) персонально за 3 недели до увольнения под роспись.

34. Педагогические работники образовательного учреждения не реже чем каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года, порядок и условия которого определяются:

- а) Правительством Российской Федерации;
- б) учредителем и (или) уставом данного образовательного учреждения;
- в) решением педагогического совета образовательного учреждения;
- г) решением руководителя ОУ.

35. Выявление детей с ограниченными возможностями здоровья или отклонениями в поведении; проведение комплексного обследования этих детей; подготовка рекомендаций по оказанию таким детям психолого-медико-педагогической помощи; организация их обучения и воспитания - это цели деятельности:

- а) психолого-медико-педагогической комиссии;
- б) психолого-медико-педагогического консилиума;
- в) педагогического совета;
- г) психолога ОУ.

36. Язык (языки), на котором ведутся обучение и воспитание в образовательном учреждении, определяется:

- а) учредителем (учредителями) образовательного учреждения и (или) уставом;
- б) образовательным учреждением;
- в) родителями обучающихся;
- г) обучающимися.

37. С какого момента образовательное учреждение считается созданным и приобретает правоспособность юридического лица?

- а) с момента принятия учредителем решения о создании учреждения;
- б) с момента передачи учреждению необходимого имущества;
- в) с момента государственной регистрации;
- г) с момента назначения руководителя.

38. В каких случаях образовательная деятельность не требует лицензирования?

- а) при реализации образовательных программ в частных образовательных учреждениях;
- б) если образовательная деятельность является разовой, не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании;

- в) при осуществлении индивидуальной трудовой педагогической деятельности с привлечением других педагогов;
- г) при реализации авторских образовательных программ в автономных образовательных учреждениях.

39. Установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования - это компетенция:

- а) регионального органа управления образованием;
- б) учредителя образовательного учреждения;
- в) образовательного учреждения;
- г) все ответы верны.

40. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

- а) сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- б) сведения о персональной успеваемости каждого обучающегося;
- в) сведения о содержании материалов для государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- г) сведения о персональных данных обучающихся.

41. Преимущественное право на воспитание детей перед всеми другими лицами имеют:

- а) родители (законные представители) ;
- б) педагоги;
- в) должностные лица образовательного учреждения.

42. Укажите правильный вариант основания расторжения трудового договора с педагогическим работником:

- а) применение, в том числе однократное, психического или физического методов воздействия на обучающегося, воспитанника;
- б) несогласие руководителя образовательного учреждения с методикой преподавания, выбранной педагогом;
- в) низкие результаты качества обучения и воспитания;
- г) все ответы верны.

43. Педагогические работники образовательного учреждения имеют право проходить профессиональную переподготовку или повышение квалификации:

- а) не реже чем один раз в семь лет;
- б) не реже чем один раз в пять лет;
- в) не реже чем один раз в три года;
- г) не реже чем один раз в десять лет.

44. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей - это:

- а) трудовой договор (контракт) ;
- б) коллективный договор;
- в) правила внутреннего трудового распорядка;
- г) должностная инструкция.

45. Компетенция учредителя образовательного учреждения в обязательном порядке определяется в:

- а) типовом положении об образовательном учреждении;
- б) нормативном правовом акте органа местного самоуправления;
- в) уставе образовательного учреждения;
- г) в коллективном договоре.

46. Право образовательного учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента:

- а) лицензирования;

- б) регистрации;
- в) государственной аккредитации;
- г) все ответы верны.

47. По Федеральному закону Российской Федерации «Об образовании в РФ» Федеральные государственные образовательные стандарты утверждаются не реже:

- а) одного раза в 5 лет;
- б) одного раза в 10 лет;
- в) одного раза в 20 лет;
- г) одного раза в 15 лет.

48. Привлечение обучающихся, воспитанников гражданских образовательных учреждений, к труду, не предусмотренному образовательной программой, разрешается:

- а) с согласия обучающихся;
- б) с согласия обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей);
- в) в соответствии с Уставом образовательного учреждения;
- г) с согласия учредителя.

49. Федеральный государственный образовательный стандарт или федеральные государственные требования действуют для:

- а) только очной формы обучения;
- б) только заочной формы обучения;
- в) всех форм обучения;
- г) дистанционной формы обучения.

50. За реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса несут ответственность:

- а) родители (законные представители) обучающихся;
- б) педагоги образовательного учреждения;
- в) образовательное учреждение;
- г) обучающиеся.

51. Контроль образовательного процесса, при котором изучается система педагогической работы с обучающимися, воспитанниками по одному направлению или разделу образовательной программы называется:

- а) итоговый контроль;
- б) тематический контроль;
- в) оперативный контроль;
- г) государственная итоговая аттестация.

52. Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются:

- а) работодателем, с учетом мнения представительного органа работников;
- б) трудовым коллективом образовательного учреждения;
- в) профсоюзной организацией образовательного учреждения;
- г) все ответы верны.

53. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится:

- а) доплата в размере 50% к должностному окладу;
- б) доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;
- в) доплата, размер которой устанавливается работодателем с учетом мнения представительного органа работников;
- г) нет верного ответа.

54. Трудовой кодекс установил нормальную продолжительность рабочей недели - 40 часов. Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ» дает право на сокращенную рабочую неделю педагогическим работникам. Какой продолжительности установлена рабочая неделя для руководителей образовательного учреждения?

- а) не более 40 часов;

- б) не более 36 часов;
- в) Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ» не регулирует длительность рабочей недели руководителей образовательных учреждений;
- г) не более 48 часов.

55. Имеет ли право руководитель образовательного учреждения уволить работника в случае, если в образовательном учреждении случится единичный факт проявления физического и(или) психического насилия со стороны данного педагогического работника в отношении обучающегося (воспитанника)?

- а) Трудовой кодекс РФ и Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ» разрешает увольнение такого работника только в случае, если таких фактов будет несколько (неоднократное применение методов физического и(или) психического насилия);
- б) к педагогическим работникам, использующим методы физического и психического насилия, применимы лишь меры административного воздействия, но не расторжение трудового договора;
- в) да, руководитель образовательного учреждения имеет право уволить работника, который хотя бы раз использовал метод физического и(или) психического насилия в отношении обучающихся (воспитанников);
- г) все ответы верны.

56. Правом на получение пенсии за выслугу лет пользуются педагогические работники, имеющие стаж непрерывной педагогической деятельности в течение:

- а) 20 лет;
- б) 25 лет;
- в) 30 лет;
- г) 35 лет.

57. Трудовой договор заключается между:

- а) работодателем и работником;
- б) работником и трудовым коллективом;
- в) работником и заказчиком услуг;
- г) работодателем и заказчиком услуг.

58. Коллективный договор заключается на срок:

- а) не более пяти лет;
- б) не более трех лет;
- в) бессрочно;
- г) не более десяти лет.

59. Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями, по Федеральному закону Российской Федерации «Об образовании в РФ», строится на принципах:

- а) авторитарности;
- б) самоуправления;
- в) единоначалия и самоуправления;
- г) коллегиальности.

60. Передача подчиненным права принятия определенных решений или права на решение определенных проблем:

- а) делегирование полномочий;
- б) освобождение от ответственности;
- в) контроль;
- г) оценка.

61. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем устанавливается:

- а) решением органа государственного общественного управления;
- б) приказом работодателя;
- в) коллективным договором, соглашениями по локальным нормативным актам, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников;
- г) педагогическим советом.

62. В соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» учредитель

закрепляет собственность за образовательным учреждением на правах:

- а) полного хозяйственного ведения;
- б) оперативного управления;
- в) передачи в аренду;
- г) собственника.

63. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются:

- а) работодателем, с учетом мнения представительного органа работников;
- б) собранием трудового коллектива образовательного учреждения;
- в) работодателем, с учетом мнения педагогического совета;
- г) органом государственного-общественного управления.

64. Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда утверждается:

- а) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- б) руководителем образовательного учреждения;
- в) представительным органом работников;
- г) органом исполнительной власти субъекта РФ.

65. Расследование несчастного случая, в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья, проводится:

- а) работодателем;
- б) представительным органом работников;
- в) комиссией в течение трех дней;
- г) комиссией в течение суток.

66. Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор:

- а) в течение десяти календарных дней со дня подачи работником заявления;
- б) в течение трех календарных дней со дня подачи работником заявления;
- в) в течение тридцати календарных дней со дня подачи работником заявления;
- г) в течение трех недель со дня подачи работником заявления.

67. Решение о восстановлении на работе незаконно уволенного работника, о восстановлении на прежней работе работника, незаконно переведенного на другую работу:

- а) подлежит немедленному исполнению;
- б) подлежит исполнению в течение одного месяца;
- в) подлежит исполнению в течение десяти дней;
- г) подлежит исполнению в течение трех дней.

68. Прогул - это отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня независимо от его продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин:

- а) более трех часов подряд в течение рабочего дня (смены) ;
- б) более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены) ;
- в) более двух часов в течение рабочего дня (смены) ;
- г) более суток.

69. Приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику:

- а) под подпись в трехдневный срок со дня фактического начала работы;
- б) под подпись в недельный срок со дня фактического начала работы;
- в) под подпись до дня фактического начала работы;
- г) под подпись после дня фактического начала работы.

70. Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении:

- а) предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня;
- б) предупредив работника не позднее, чем за неделю;
- в) предупредив работодателя письменно не позднее, чем за неделю;
- г) предупредив работодателя устно не позднее, чем за три рабочих дня.

71. Для работников образовательного учреждения работодателем является:

- а) данное учреждение;
- б) орган управления образованием;
- в) совет образовательного учреждения;
- г) орган государственного-общественного управления.

72. Требования к квалификации педагогического и административного персонала закреплены в:

- а) уставе учреждения;
- б) Трудовом кодексе Российской Федерации;
- в) квалификационных характеристиках должностей работников образования;
- г) Программе развития ОУ.

73. При увольнении работника работодатель обязан выдать трудовую книжку работнику:

- а) в последний день работы в данном учреждении;
- б) в любое время;
- в) в течение трех дней со дня увольнения;
- г) в течение месяца.

74. Высший коллегиальный орган самоуправления педагогического коллектива образовательного учреждения:

- а) педагогический совет;
- б) собрание трудового коллектива;
- в) орган государственного-общественного управления (совет школы, попечительский совет и т.д.);
- г) методический совет.

75. Найдите адрес электронной почты:

- а) www.yandex.ru;
- б) school@mail.ru;
- в) www.google.com;
- г) <http://www.urokrost.ru>.

Приложение №3
к приказу Отдела образования
от « »

Перечень вопросов
для собеседования кандидатов на должность руководителя и
руководителей муниципальных образовательных организаций

1. Законодательство Российской Федерации и Республики Башкортостан в области образования.
2. Нормативно-правовые основы организации изучения языков в образовательном учреждении в соответствии с законами Российской Федерации и Республики Башкортостан.
3. Типы образовательных организаций.
4. Создание, реорганизация, ликвидация образовательных организаций.
5. Устав образовательной организации.
6. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации.
7. Права, обязанности и ответственность обучающихся, детей и воспитанников.
8. Что такое Федеральный государственный образовательный стандарт.
9. Промежуточная, итоговая, в том числе государственная итоговая аттестации.
10. Лицензирование образовательной деятельности.
11. Государственная аккредитация образовательной деятельности.
12. Дисциплина труда.